

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Железнодорожная средняя общеобразовательная школа №1**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
элективного курса
Трудные вопросы орфографии и пунктуации**

Учитель	Забелина Татьяна Анатольевна
Класс	9 классы
Всего часов в год	34
Всего часов в неделю	1

г. Железнодорожск-Илимский

Пояснительная записка

Рабочая программа составлена на основе авторской программы элективного (факультативного) курса для 9 классов "Язык в речевом общении" (автор-составитель: С. И. Львова, 2008 г.) и рассчитана на 34 часа (1 час в неделю).

Программа нацеливает на более углубленное изучение возможностей русского языка точно и правильно передавать смысл устного или письменного высказывания в разных ситуациях общения. В связи с этим основное внимание на занятиях данного курса уделяется формированию системы коммуникативных умений и навыков, которые дают возможность овладеть секретами эффективного общения. Школьники учатся осознанному выбору и организации языковых средств для достижения коммуникативного совершенства речевого высказывания.

Особенностью данного курса является его нацеленность на совершенствование основных видов речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи: на развитие способности осознанно воспринимать звучащую речь (умение слушать) и печатное слово (умение читать); грамотно, точно, логически стройно, выразительно передавать в устной и письменной форме собственные мысли, учитывая условия общения (умения говорить и писать).

Важное направление работы связано с развитием и совершенствованием навыков самоконтроля, потребности учащихся обращаться к разным видам лингвистических словарей и к разнообразной справочной литературе для определения языковой нормы, связанной с употреблением в речи того или иного языкового явления. Формы организации работы учащихся должны носить деятельностный характер, что обусловлено стремлением научить школьников эффективному речевому поведению, сформировать навыки речевого самоконтроля.

Свободное и умелое использование средств языка в речи требует от человека не только хорошего знания лингвистических законов, владения основными коммуникативными умениями, но и соблюдения правил речевого поведения. Вот почему программа уделяет большое внимание развитию навыков использования правил русского речевого этикета.

Цель курса: углубление и систематизация знаний о языке и речи, развитие коммуникативно-речевой культуры, расширение лингвистического кругозора обучающихся.

Задачи курса:

- повторить сложные случаи орфографии, пунктуации и других разделов русского языка (фонетики, лексики, морфологии, словообразования);
- сформировать навыки грамотного письма
- обучить анализу текста и его интерпретации;

- сформировать умение создавать связное высказывание, определять авторскую позицию, адекватно и корректно выражать собственное мнение к фактам и явлениям окружающей действительности, использовать в речи разнообразные грамматические формы и лексическое богатство языка;
- привить навыки правки текстов.

На каждом занятии предусматривается комплексный подход:

1. теоретическая часть (повторение правил, изучение сложных случаев правописания, определение этапов создания текста).
2. практическая часть (выполнение упражнений разных видов, помогающих сформировать языковую, лингвистическую и коммуникативную компетентности, сформировать устойчивые навыки грамотного письма).

Основные принципы отбора материала: научность, доступность, системность, практическая направленность.

Формы обучения: лекции, практикумы.

Методы обучения: поисковый, метод анализа орфограмм, сложных случаев написания, текстов.

Приёмы обучения: комментированное письмо, тестирование, рецензирование.

Планируемый результат

В результате обучения по данной программе обучающийся должен иметь представление:

- о коммуникативной функции языка;
- о литературном языке как основе художественной литературы;
- о языковых нормах и их признаках.

знать:

- смысл понятий: речь устная и письменная, ситуация речевого общения, тема текста, идея, проблема, авторская позиция, стили речи и их признаки;
- особенности жанра рассуждения;
- признаки текста и его функционально смысловые типы;
- основные единицы языка, их признаки;
- основные нормы русского литературного языка;
- основные нормы речевого этикета.

уметь:

- различать стили речи;

- проводить лингвистический, стилистический анализ текста;
- вести спор, соблюдая правила речевого этикета;
- определять авторскую позицию, адекватно и корректно выражать собственное мнение к фактам и явлениям окружающей действительности;
- подбирать убедительные доказательства своей точки зрения, адекватно выражать собственное мнение, свободно, правильно, логично и образно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдая нормы построения текста;
- осуществлять речевой самоконтроль;
- находить ошибки и исправлять их, совершенствовать и редактировать текст;
- оформлять речь в соответствии с орфографическими, грамматическими и пунктуационными нормами русского языка;
- извлекать необходимую информацию из различных источников;
- применять полученные знания в учебных, бытовых, социально-культурных ситуациях общения.

Содержание программы:

1. Орфография. Употребление прописных букв. Правописание сложных слов.

Правописание Н, НН в суффиксах. Правописание производных предлогов. - 5 часов

2. Синтаксис и пунктуация. Знаки завершения в конце предложения. Тире в неполном предложении. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами.

Вводные слова и словосочетания. Сложносочиненные предложения.

Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. -9 часов

3. Развитие речи. Изложение повествовательного характера. Сжатое изложение.

Сочинение – рассуждение. -3 часа

Календарно - тематическое планирование.

N п/п	Дата по плану	Дата по факту	Тема урока	Тип урока	Элементы содержания	Планируемые результаты
1			Орфография. Прописная буква в собственных наименованиях	Урок-тренинг	Написание прописной буквы в именах прилагательных, образованных от индивидуальных названий. Название исторических эпох, событий, памятников старины, произведений искусства.	Уметь писать текст под диктовку, объяснять употребление прописной буквы. Написать сочинение - миниатюру, используя материалы урока по теме «В Третьяковской галерее»
2			Написание сложных слов	Урок-практикум	Повторение написания сложных существительных и сложных прилагательных. Виды работ. Подбор синонимов к словам. Составление мини-словарей сложных существительных по одной из областей знаний. Проверка их правописания по словарю. Запись под диктовку. Написать ряд слов с корнем благ	Уметь отличать написание сложных прилагательных от сочетаний наречий с прилагательными, ориентируясь на вопросы.
3			Правописание Н, НН в суффиксах	Урок-практика	Написание суффиксов Н, НН в отыменных	Уметь использовать правило в практической

				кум	прилагательных. Написание Н, НН в отглагольных прилагательных и причастиях, пользуясь алгоритмом рассуждения.	работе при написании словарных диктантов и обучающего диктанта с самопроверкой.
4			Правописание производных предлогов	Урок- лекция	Обобщение сведений по правописанию предлогов. Составление справочной таблицы. Обобщение правописания производных союзов и сходных с ними частей речи.	Уметь использовать знания правописания производных союзов и предлогов в практической работе.
5			Урок- практикум.	Урок- практи кум.	Проверочная работа	Самостоятельная проверочная работа. Тестирование.
6			Синтаксис и пунктуация. Знаки завершения в конце предложения	Урок- исслед ование	Вопросительные и восклицательные знаки в конце простого и сложного предложения. Риторический вопрос, риторическое	Самостоятельное нахождение и анализ примеров использования риторических фигур в художественных и публицистических текстах.

					восклицание.	
7			Тире в неполном предложении.	Урок-исследование	Тире в неполном предложении, составляющем часть сложного. Понятие об эллиптических предложениях	Самостоятельный подбор текстов из художественных произведений с постановкой тире в простом и сложном предложении.
8			Знаки препинания в предложениях с обособленными членами	Урок-практикум	Знаки препинания в предложениях с обособленными членами предложения (обособленными определениями, обособленными приложениями, обособленными обстоятельствами)	Грамотное использование правил обособления в практической работе.
9			Урок-практикум	Урок-практикум	Проверочная работа	Самостоятельная проверочная работа, тестирование
10			Вводные слова и словосочетания.	Урок-практикум	Знаки препинания при вводных словах. Вводные слова в начале и в конце обособленного оборота.	Уметь конструировать предложения с вводными словами и омонимичными членами предложения.

					Пунктуация при встрече двух вводных слов.	
11			Сложносочиненные предложения	Урок-практикум	Сложносочиненные предложения. Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения. Отсутствие запятой между частями сложносочиненного предложения.	Уметь работать со связным текстом: формулировать основную мысль, выделять изученные пунктограммы, объяснять трудное написание слов.
12			Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными.	Урок-практикум	Запятая при сложном подчинительном союзе. Запятая при встрече двух союзов. Запятая в сложноподчиненном предложении с однородными придаточными.	Уметь применять правило постановки пунктограмм при практической работе, составить схему последнего предложения, письменно ответить на вопрос.
13			Бессоюзное сложное предложение	Урок-практикум	Двоеточие и тире в бессоюзном сложном предложении. Систематизация материала по теме.	Уметь ставить недостающие знаки препинания в тексте, объясняя их постановку.
14			Урок практикум	Урок	Проверка знаний	Тестирование

				практикум		
15			Изложение повествовательного характера.	Урок развития речи	План и черновик изложения. Подробное изложение текста. Практическая часть : подробное изложение.	Уметь пользоваться планом при написании изложения.
16			Сжатое изложение.	Урок развития речи	Установление микротем. План – основа сжатого изложения.	Уметь излагать события от третьего лица.
17			Сочинение – рассуждение	Урок развития речи	Определение границ темы. Логический анализ формулировки темы: тема – понятие, тема – вопрос, тема – тезис. Основная часть рассуждения: формулировка суждения, подбор доказательств, выявление позиций автора, мнение автора, обобщение.	Уметь композиционно правильно строить сочинение, подбирать аргументы, делать вывод

